

Số: /KH-SLĐTBXH

Ninh Thuận, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP của ngành trong năm 2024

Tiếp nhận Báo cáo số 612/BC-CAT-PC06 ngày 29/12/2023 của Công an tỉnh về kết quả kiểm tra công tác triển khai, thực hiện Đề án 06/CP năm 2023. Theo đó, Công an tỉnh đã nêu ra những nội dung còn tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06/CP của ngành trong năm 2023, như: bố trí kinh phí triển khai thực hiện Đề án 06/CP; tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ trực tuyến chưa cao; việc chi trả an sinh xã hội qua tài khoản không dùng tiền mặt tỷ lệ chưa cao; triển khai thực hiện Mô hình của Đề án 06/CP chưa đạt yêu cầu.

Để khắc phục những tồn tại hạn chế nêu trên và xét tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị; Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng Kế hoạch và đề xuất giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP của ngành trong thời gian tới, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 590/KH-UBND ngày 15/02/2022 của UBND tỉnh; Chỉ thị số 40-CT/TU ngày 05/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tiếp tục rà soát đề xuất các giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, điều hành của đơn vị.

- Bảo đảm tất cả các nhiệm vụ trong Đề án 06/CP phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ và lộ trình theo kế hoạch đề ra, phục vụ chuyển đổi số tỉnh, góp phần quan trọng vào thúc đẩy tăng trưởng kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu:

- Tiếp tục tổ chức quán triệt, nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của Đề án 06/CP trong toàn ngành. Người đứng đầu các đơn vị phải quan tâm chỉ đạo thúc đẩy chuyển đổi số và Đề án 06/CP với quyết tâm chính trị cao, hành động quyết liệt, hiệu quả.

- Thực hiện đầy đủ các nội dung liên quan Đề án 06/CP theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao thuộc thẩm quyền quản lý của ngành.

- Dữ liệu của ngành phải được số hóa theo một tiêu chuẩn chung và đảm bảo dữ liệu luôn “Đúng, đủ, sạch, sống” để tạo lập một kho dữ liệu dùng chung của ngành để kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

- Tái cấu trúc quy trình, đơn giản hóa thủ tục hành chính kết nối với các cơ sở dữ liệu của các bộ, ngành để cắt giảm các giấy tờ, thủ tục phục vụ hiệu quả người dân trong thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM THỰC HIỆN NỘI DUNG ĐỀ ÁN 06/CP CỦA CHÍNH PHỦ TRONG NĂM 2024

1. Đối với việc nâng cao tỷ lệ hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia

* **Mục tiêu:** Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính Bảo hiểm thất nghiệp trực tiếp trên Hệ thống Dịch vụ công Quốc gia đảm bảo đạt tỷ lệ UBND tỉnh giao.

* **Giải pháp:** Trong thời gian tới cần tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp sau:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và phổ biến đảm bảo việc tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, liên tục; nội dung tuyên truyền thiết thực, hiệu quả; hình thức đa dạng; phù hợp với từng nhóm đối tượng và thời điểm để thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền. Sự vào cuộc của các Sở, ban, ngành, các đơn vị, tổ chức trong công tác tuyên truyền, phổ biến bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính Bảo hiểm thất nghiệp trực tiếp trên Hệ thống Dịch vụ công Quốc gia đạt tỷ lệ của UBND tỉnh giao.

- Thường xuyên duy trì nhân sự thực hiện tư vấn, hướng dẫn người lao động nắm rõ về quy trình, thủ tục và các hình thức nộp hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp; đặc biệt tiếp nhận và giải quyết hưởng trợ cấp thất nghiệp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn> theo quy trình của Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội cung cấp tại Công văn số 1399/LĐT BXH-VL ngày 04/5/2022 và nộp hồ sơ theo nguyện vọng.

- Tăng cường bố trí máy tính kết nối mạng, máy scan nhằm hỗ trợ scan hồ sơ, giấy tờ liên quan phục vụ việc hỗ trợ người lao động lựa chọn nộp hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị liên quan tổ chức các lớp tập huấn bồi dưỡng kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ trong tư vấn, khuyến khích người lao động nộp hồ sơ trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia về quy trình xử lý, giải quyết hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đảm bảo đúng, đủ, kịp thời. Đồng thời, tổ chức Hội thảo chuyên đề để thảo luận, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc và học hỏi cách làm hay, sáng tạo từ đó đưa ra các giải pháp nâng cao tỷ lệ nộp hồ sơ hưởng trợ cấp thất nghiệp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

* **Đơn vị chủ trì thực hiện:** Trung tâm Dịch vụ việc làm

* **Đơn vị phối hợp:** Phòng Lao động - Giáo dục nghề nghiệp, Văn phòng Sở

2. Đối với việc triển khai mô hình điểm của ngành Lao động - Thương binh và Xã hội (mô hình an sinh xã hội)

2.1. Mô hình “Thực hiện chi trả an sinh xã hội qua tài khoản không dùng tiền mặt”

Hiện nay, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đã trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện nhân rộng công tác chi trả chính sách An sinh xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận, trong đó đã xác định mục tiêu và tập trung một số giải pháp sau:

*** Mục tiêu:**

- Góp phần triển khai ứng dụng công nghệ thông tin vào việc giải quyết chính sách trợ giúp An sinh xã hội cho người dân; đơn giản hóa thủ tục hành chính, giấy tờ công dân; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, đổi mới về tổ chức và đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực An sinh xã hội. Phấn đấu đến hết năm 2024 tỷ lệ đối tượng hưởng chính sách ASXH có tài khoản đạt tối thiểu 30% trên tổng số đối tượng thuộc địa phương quản lý.

- Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong chi trả các chế độ, chính sách An sinh xã hội theo nhiều phương thức hiện đại, tiện lợi; góp phần xây dựng Chính phủ điện tử, nâng cao khả năng tiếp cận dịch vụ thanh toán hiện đại của nền kinh tế.

- Từng bước cải cách thủ tục hành chính trong chi trả chính sách trợ giúp An sinh xã hội đối với người dân; bảo đảm chi trả kịp thời, nhanh chóng, công khai, minh bạch và tiết kiệm chi phí hành chính.

*** Nhiệm vụ, giải pháp:**

- UBND các huyện, thành phố tiếp tục chỉ đạo Công an xã, phường, thị trấn phối hợp rà soát thực hiện đối chiếu, xác thực cập nhật đầy đủ thông tin về đối tượng hưởng chính sách; kịp thời cung cấp danh sách cụ thể đối tượng có tài khoản cá nhân, đối tượng có tài khoản ủy quyền, đối tượng chưa có tài khoản gửi đơn vị dịch vụ chi trả trước kỳ chi trả hàng tháng để thực hiện chi trả và phục vụ cho công tác mở tài khoản, cấp thẻ ATM.

- Sở Thông tin và Truyền thông tăng cường công tác truyền thông trên báo chí, mạng xã hội, hệ thống thông tin cơ sở... đăng tải các tin, bài tuyên truyền với nhiều hình thức phong phú và đa dạng về việc chuyển đổi phương thức chi trả bằng tiền mặt sang phương thức chi trả không dùng tiền mặt...

- Ngân hàng Nhà nước Việt Nam chi nhánh tỉnh Ninh Thuận chỉ đạo các Ngân hàng Thương mại có tham gia cung cấp dịch vụ chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng hưởng chế độ chính sách an sinh xã hội về chính sách ưu đãi trong việc mở thẻ, phí rút tiền mặt...

- Công an tỉnh tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn các xã phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh thực hiện xác thực với hệ thống CSDL quốc gia dân cư, để xác thực

định danh chính xác, tránh nhầm lẫn thông tin các đối tượng; đảm bảo việc chi trả tiền trợ cấp cho các đối tượng Bảo trợ xã hội, người có công trên hệ thống CSDL quốc gia dân cư đảm bảo “đúng, đủ, kịp thời và chính xác” để hỗ trợ công tác chi trả không dùng tiền mặt. Ưu tiên thực hiện cấp mới, cấp đổi căn cước công dân cho đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội, người được ủy quyền, người giám hộ để kịp thời thực hiện các thủ tục liên quan đến việc mở tài khoản thanh toán không dùng tiền mặt.

- Bureau điện tỉnh chỉ đạo, phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội; UBND các xã, phường, thị trấn tăng cường công tác tuyên truyền, giúp đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội và gia đình đối tượng hiểu rõ lợi ích lâu dài của việc chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt, tạo điều kiện thuận lợi để đối tượng nhận trợ cấp qua tài khoản. Thông báo việc chuyển đổi chi trả trên đài truyền hình, truyền thanh; treo băng rôn tuyên truyền tại các điểm chi trả; gửi thư ngỏ đến từng đối tượng về sự thay đổi trên. Tăng cường và khẩn trương phối hợp với các ngân hàng được lựa chọn thu thập thông tin hồ sơ mở tài khoản cho các đối tượng thụ hưởng (Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân, số điện thoại, số tài khoản...); hướng dẫn, hỗ trợ các đối tượng, người được ủy quyền sử dụng tài khoản an toàn.

* **Đơn vị chủ trì thực hiện:** Phòng Người có công và xã hội

* **Đơn vị phối hợp:** Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố, các địa phương và các Sở, ngành, đơn vị liên quan.

2.2. Mô hình 21: “Quản lý chương trình An sinh xã hội thông qua VNeID” (tại Kế hoạch số 4076/KH-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh).

Hiện nay, Bộ Công an đang hoàn thiện phần mềm cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư để tiếp tục cập nhật trên hệ thống thông qua VNeID. Trên cơ sở đó, UBND các huyện, thành phố tiếp tục cập nhật trên hệ thống thông qua VNeID và thực hiện đồng bộ các mục tiêu, giải pháp sau:

* **Mục tiêu:** Tập trung thực hiện đồng bộ các giải pháp, biện pháp, xây dựng các Mô hình điểm về chuyển đổi số để triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP và Chỉ thị số 05/CT-TTg trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận trong năm 2024 và những năm tiếp theo.

* **Nhiệm vụ, giải pháp:**

- Phát huy vai trò của Tổ công tác triển khai Đề án 06 tại cơ sở là “hạt nhân” trong hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT), chuyển đổi số. Nâng cao vai trò, tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức,... thuộc Ngành, đơn vị liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án 06/CP về xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số, kinh tế số, xã hội số phù hợp, thống nhất với Chương trình chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

- Triển khai các giải pháp đồng bộ phát triển ứng dụng VNeID và Ứng dụng công dân số trên nguyên tắc thống nhất, đồng bộ, kế thừa và phát huy thế

manh của mỗi ứng dụng, không chồng chéo, liên thông dữ liệu hướng đến tiện ích cho người dân, doanh nghiệp.

- Triển khai thực hiện phải thực hiện đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao phục vụ mục tiêu phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phù hợp với yêu cầu thực tế, đặc thù, đặc điểm và công tác quản lý đối tượng An sinh xã hội tại địa phương.

- UBND các huyện, thành phố tiếp tục chỉ đạo rà soát, hướng dẫn Người dân cập nhật hồ sơ An sinh xã hội trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để xây dựng Cơ sở dữ liệu an sinh xã hội (*Bảo trợ xã hội, Người có công, Hộ nghèo-Cận nghèo*) thông qua VNeID (VNeID mức 2 hoặc chưa có VNeID) theo Quy trình hướng dẫn.

* **Đơn vị chủ trì thực hiện:** Phòng Người có công và xã hội; Phòng Lao động - Giáo dục nghề nghiệp (theo lĩnh vực quản lý)

* **Đơn vị phối hợp:** Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố, các địa phương và các Sở, ngành, đơn vị liên quan.

3. Đối với việc cập nhật dữ liệu:

* **Mục tiêu:** Tiếp tục thực hiện tốt việc cập nhật, hoàn thiện Cơ sở dữ liệu an sinh xã hội, hộ nghèo, cận nghèo, người có công, cơ sở dữ liệu về người lao động; chuẩn hoá dữ liệu, kết nối, xác thực với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ, ngành, địa phương và phục vụ công tác đảm bảo an sinh xã hội.

* **Giải pháp:**

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc UBND các huyện, thành phố chỉ đạo triển khai và duy trì việc cập nhật cơ sở dữ liệu đối tượng Bảo trợ xã hội, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người có công đã triển khai tại địa phương và báo cáo tình hình triển khai thực hiện theo chỉ đạo của Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội.

- Đồng thời, tiếp tục tham mưu Kế hoạch triển khai thu thập, cập nhật, thông tin về người lao động từ đủ 15 tuổi trở lên đang cư trú tại địa phương năm 2024 để xây dựng cơ sở dữ liệu về người lao động theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ LĐTBXH tại Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - TBXH.

- Tiếp tục rà soát, cập nhật thông tin đối tượng và xác thực trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ.

* **Đơn vị chủ trì thực hiện:** Phòng Người có công và xã hội, Phòng Lao động – Giáo dục nghề nghiệp.

* **Đơn vị phối hợp:** Văn phòng Sở, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố, các địa phương và các Sở, ngành, đơn vị liên quan.

4. Đối với công tác bảo đảm nguồn lực nhằm đáp ứng yêu cầu triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06/CP thời gian tới:

*** Nhiệm vụ, giải pháp:**

- Tập trung quan tâm ưu tiên bố trí ngân sách và có cơ chế linh hoạt trong quản lý tài chính, tài sản, lồng ghép các hoạt động, huy động nguồn lực xã hội để triển khai nhanh, hiệu quả và đảm bảo tiến độ thực hiện Đề án 06/CP đã đề ra.

- Tập trung rà soát cơ sở hạ tầng thông tin và đầu tư theo đúng quy định của pháp luật để khắc phục những hạn chế, thiếu sót về hạ tầng, công nghệ, phục vụ kết nối dữ liệu và thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

*** Đơn vị chủ trì thực hiện:** Văn phòng Sở (Bộ phận kế toán)

*** Đơn vị phối hợp:** Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc căn cứ vào Kế hoạch của Sở tổ chức tuyên truyền, phổ biến và chủ động cụ thể hóa các nhiệm vụ để triển khai thực hiện tại đơn vị đảm bảo phù hợp với phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao để triển khai thực hiện Đề án 06/CP năm 2024 đảm bảo hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tiễn tại cơ quan, đơn vị. Định kỳ (*hàng tháng trước ngày 15; quý, 6 tháng; 01 năm*) hoặc đột xuất, báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Văn phòng Sở để tổng hợp.

2. Tích cực vận động cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị nâng cao nhận thức về việc triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025 tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

3. Văn phòng chủ trì, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện, tham mưu tổng hợp và báo cáo kết quả về cấp thẩm quyền khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP năm 2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Công an tỉnh (tổng hợp);
- Giám đốc và các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu VT; VPS

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Đức Long