

Số: /SLĐTBXH-VP
V/v triển khai thực hiện Thông báo kết
luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc
họp trực tuyến đánh giá tình hình kinh
tế - xã hội quý I/2020; phương hướng,
nhiệm vụ trọng tâm quý II/2020.

Ninh Thuận, ngày tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Phòng LĐTB&XH các huyện, thành phố.

Thực hiện Thông báo số 111/TB-VPUB, ngày 13/4/2020 của Văn phòng UBND tỉnh về việc kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc họp trực tuyến đánh giá tình hình kinh tế - xã hội quý I/2020; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý II/2020. Để triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ của Chủ tịch UBND tỉnh tại Thông báo số 111/TB-VPUB, ngày 13/4/2020 của Văn phòng UBND tỉnh. Giám đốc Lao động – Thương binh và Xã hội yêu cầu Trưởng các phòng, Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở, Trưởng phòng Lao động – Thương binh và xã hội các huyện, thành phố chủ động triển khai thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ như sau:

1. Tập trung thực hiện nghiêm túc vừa phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 vừa thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành, phân đầu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

2. Giao Phòng Người có công và Xã hội chủ trì phối hợp Phòng Lao động – Giáo dục nghề nghiệp và Văn phòng Sở khẩn trương tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện, hướng dẫn triển khai các biện pháp hỗ trợ người dân trên địa bàn tỉnh gặp khó khăn do dịch Covid – 19 theo gói hỗ trợ an sinh xã hội đã được Chính phủ thống nhất.

3. Phòng Lao động – Giáo dục nghề nghiệp phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh triển khai hướng dẫn kịp thời việc tạm dừng đóng bảo hiểm xã hội đến từng doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch Covid – 19 theo quy định của Trung ương; các chính sách về lao động, tiền lương; chính sách hỗ trợ người lao động, các đối tượng bị yếu thế bị ảnh hưởng bởi hạn hán, dịch bệnh; hỗ trợ người lao động bị thôi việc, mất việc làm do ảnh hưởng bởi dịch Covid -19.

Yêu cầu Trưởng các Phòng, Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở, Trưởng phòng Lao động – Thương binh và Xã hội các huyện, thành phố triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh (b/c)
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu VT-VP Sở.

Vinh 10b.

Hà Anh Quang