

Số: 03 /QĐ-SLĐTBXH.

Ninh Thuận, ngày 01 tháng 01 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố Mục tiêu chất lượng năm 2017
của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh Ninh Thuận**

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Căn cứ Quyết định số 10/2016/QĐ-UBND ngày 25/3/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2470/QĐ-UBND ngày 12/10/2016 về việc công bố TTHC chuẩn hoá thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội;

Xét đề nghị của Lãnh đạo QMR và Thư ký ISO về hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố Mục tiêu chất lượng năm 2017 của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh Ninh Thuận phù hợp với yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 (phụ lục đính kèm).

Điều 2. Trách nhiệm triển khai Mục tiêu chất lượng

a) Trưởng các phòng, đơn vị dùng hình thức thích hợp và hiệu quả để truyền đạt Mục tiêu chất lượng năm 2017 đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động nhằm đảm bảo mọi người thấu hiểu và thực hiện.

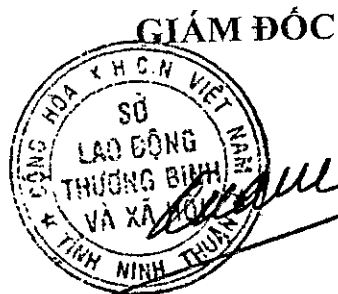
b) Trưởng các phòng, đơn vị thuộc phạm vi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2008 căn cứ vào Mục tiêu chất lượng năm 2017 của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh Ninh Thuận, trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày ban hành quyết định này, phải thiết lập Mục tiêu chất lượng cho giai đoạn tương ứng phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao. Các mục tiêu chất lượng phải cụ thể, có thể đo lường, đánh giá mức độ thực hiện; phải xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện Mục tiêu chất lượng; phân công trách nhiệm theo dõi, đánh giá tiến độ thực hiện, tổng hợp báo cáo đến Đại diện lãnh đạo chất lượng khi có yêu cầu.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng các phòng; Đại diện lãnh đạo về chất lượng, Thư ký ISO, công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi áp dụng hệ thống chất lượng căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- UBND tỉnh; b/c
- Sở KH&CN; biết
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị; thực hiện
- Lưu: VT, VP.



Ph. Anh Quang

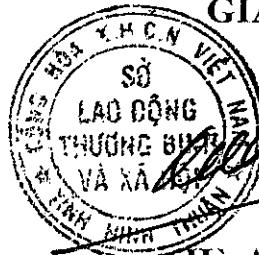
MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2017

(Ban hành kèm theo Quyết định số 03 /QĐ-SLĐTBXH ngày 01 tháng 01 năm 2017 của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh Ninh Thuận)

1. Không có sản phẩm, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được phát hiện bị sai lỗi, không đúng quy định sau khi chuyển giao, 100% văn bản hành chính của Sở ban hành đảm bảo đúng thể thức và kỹ thuật trình bày theo quy định hiện hành;
2. Phần đầu 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính được trả đúng hẹn.
3. Các quy trình thuộc hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2008 luôn được cải tiến, nâng cao chất lượng giải quyết công việc; đơn giản hóa các thủ tục hành chính, giải quyết 100% các yêu cầu công việc theo quy định.
4. 100% các phòng nghiệp vụ và các đơn vị cập nhật kịp thời các văn bản mới, thay đổi, bổ sung có quy định về thủ tục hành chính và tổng hợp giải quyết đúng, kịp thời các yêu cầu công việc thuộc chức năng quy định.
5. 100% công chức, tham mưu và xử lý hồ sơ công việc qua TDoffice và thực hiện gửi công văn qua TDoffice và hộp thư điện tử xxx@ninhthuan.gov.vn; 100% các phòng nghiệp vụ và các đơn vị đánh giá công chức và người lao động hàng tháng đúng theo quy định.
6. Tôn trọng và quan hệ đối xử thân thiện với tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác, không sách nhiễu, phiền hà.
7. Hệ thống quản lý chất lượng của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội được rà soát và công bố phù hợp theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 theo quy định./

Ninh Thuận, ngày tháng 01 năm 2017

GIÁM ĐỐC



Hà Anh Quang

KẾ HOẠCH ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG NỘI BỘ

Năm: 2017

ĐƠN VỊ ĐƯỢC ĐÁNH GIÁ	THÁNG											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ban lãnh đạo Sở							x					
QMR, Tổ thư ký							x					
Văn phòng Sở							x					
Thanh tra Sở							x					
Phòng Người có công							x					
Phòng Việc làm - ATLĐ							x					
Phòng Lao động tiền lương - BHHH							x					
Phòng Dạy nghề							x					
Phòng Bảo trợ xã hội							x					
Phòng Kế hoạch-Tài chính							x					
Phòng PCTNXH							x					
Phòng Bảo vệ, chăm sóc trẻ em							x					

- X: đánh giá nội bộ định kỳ

Ngày:/2017
Người lập (Thư ký ISO):

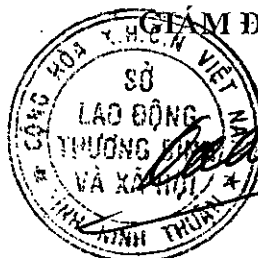
Đàng Năng Thuận Joanh

Ngày:2017
Người kiểm tra (QMR):

Trần Văn Trưa

Phan Rang-Tháp Chàm, ngày.....tháng.....năm 2017

PHÊ DUYỆT
GIÁM ĐỐC SỞ



Hà Anh Quang

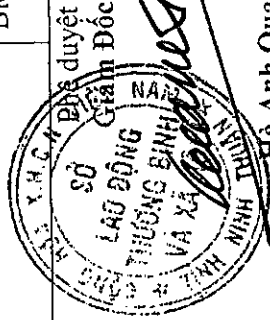
KẾ HOẠCH THỰC HIỆN ISO NĂM 2017

STT	Công việc	Tài liệu/ hồ sơ	Trách nhiệm	Thời gian thực hiện trong năm 2017														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Thiết lập mục tiêu chất lượng tại Sở LĐTBXH và các phòng ban (trường phòng)	Mục tiêu chất lượng và kế hoạch hành động	Trưởng phòng tất cả các phòng															
2	Đánh giá mục tiêu chất lượng tại Sở LĐTBXH và các phòng ban	Mục tiêu chất lượng và kế hoạch hành động	Trưởng phòng tất cả các phòng															
2	Thực hiện đo lường thỏa mãn khách hàng	Hồ sơ đo lường thỏa mãn khách hàng	Văn phòng Sở															
3	Tình hình áp dụng hệ thống chất lượng	Báo cáo tình hình áp dụng HTCL theo TCVN ISO 9001:2008	Trưởng phòng tất cả các phòng															
4	Các cơ hội cải tiến	Các kiến nghị, đề xuất cải tiến HTCL theo TCVN ISO 9001:2008	Trưởng phòng tất cả các phòng															
5	Soát xét, cập nhật hệ thống tài liệu khi có văn bản pháp quy mới và Tự xây dựng quy trình thuộc phòng, đơn trình ban hành.	Quy trình mới/Quy trình nội bộ	Tất cả các phòng; Văn phòng, KHTC															
6	Đánh giá nội bộ	Hồ sơ đánh giá nội bộ tại các phòng ban	Tổ Thư ký ISO															
7	Xem xét hệ thống quản lý chất lượng	Biên bản họp xem xét lãnh đạo	Ban CĐ ISO															

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2017

Xem xét
Phó Giám Đốc-QMR

Đã duyệt
Giám Đốc



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

Hà Anh Quang

Trần Văn Trưa

Đàng Năng Thuận Joanh

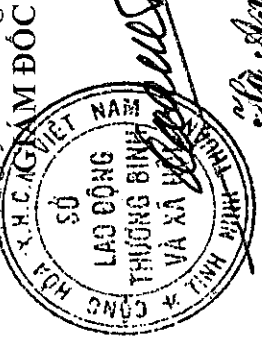
KẾ HOẠCH XEM XÉT CỦA LÃNH ĐẠO VỀ HỆ THỐNG CHẤT LƯỢNG

Năm: 2017

TT	Nội dung xem xét	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
1.	Tình hình áp dụng hệ thống chất lượng										x		
2.	Tình hình thực hiện chính sách và mục tiêu chất lượng										x		
3.	Kết quả đánh giá chất lượng nội bộ gần nhất và tình hình thực hiện các hành động khắc phục phòng ngừa sau đánh giá.										x		
4.	Tình hình thực hiện các hành động khắc phục phòng ngừa và xử lý các khiếu nại của khách hàng										x		
5.	Các báo cáo về sự không phù hợp										x		
6.	Kết quả cuộc họp xem xét lãnh đạo lần trước đó										x		
7.	Các cơ hội cải tiến										x		
8.	Những sự thay đổi ảnh hưởng đến hệ thống chất lượng										x		
9.	Các nguồn lực cần thiết để phục vụ cho hoạt động của hệ thống quản lý chất lượng										x		

Ngày lập: QMR

Ninh Thuận ngày.....tháng..... năm 2017



Trang: ../..

BM.VP.01.04
25/03/2010

Hà Anh Quang